



#SURVIVEANDPROSPER

Business Continuity Management – Handbuch

Organisation eintragen

Kommentiert [A1]: **CHECK:** Anpassen

Managementsystem	ISO 22301
Organisation	
Version	1.01
Version vom	01.07.2019
Status	freigegeben
Klassifizierung	Intern
Dok-ID	

Kommentiert [A2]: optional

Doc-Owner Orga	EbJ RCG
Freigabe durch Orga	FrM RCG
Ablageort	Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kommentiert [A3]: optional



#SURVIVEANDPROSPER

Inhaltsverzeichnis

1 Ziel und Zweck	4
2 Geltungsbereich und Verantwortungen	4
3 Notwendige Begriffsdefinitionen	5
4 Grundsätze und Verhaltensregeln zum BCM	8
4.1 Zielsetzung und Strategie	8
4.2 Aufgaben des BCM.....	9
4.3 Grundsätze des BCM	10
4.4 Prozess im Notfall und in der Krise	10
4.4.1 Notfallmanagement	10
4.4.2 Krisenmanagement	10
5 Kommunikation	11
6 Verantwortungen	12
6.1 Business Continuity Manager (BC-M)	12
6.2 Informationssicherheitskoordinatoren (ISK)	12
6.3 Verantwortliche für das Aufrufen eines Plans	12
6.4 Notfallteam	13
6.5 Krisenstab.....	13
7 Business-Impact-Analyse	13
7.1 Allgemeines.....	13
7.2 Wiederanlaufparameter	14
7.2.1 MAO – Maximal zulässige Unterbrechung	14
7.2.2 RTO - Wiederherstellungsdauer	14
7.2.3 MBCO – Mindestzielsetzung für die Aufrechterhaltung der Betriebsfähigkeit (Notbetrieb)	14
7.2.4 RPO – Wiederherstellungszeitpunkt.....	15
7.2.5 Ablaufschema.....	15
8 Risikobeurteilung	16



#SURVIVEANDPROSPER

8.1 Risikoidentifikation 16

8.2 Risikoanalyse..... 16

9 Ableitung der BC-Strategie17

9.1 Allgemeines..... 17

9.2 Betrachtung der Ressourcen..... 17

9.3 Ableitung von BC-Plänen..... 18

10 Ablauf im Notfall19

10.1 Eintritt eines Notfalls..... 19

10.2 Aufruf und Nutzung von BC-Plänen..... 19

10.3 Ausweitung des Notfalls zur Krise..... 20

10.4 Dokumentation 20

10.5 Auswertung von Notfällen 20

10.6 Review von BC-Pläne 21

10.7 Test und Übung von BC-Pläne..... 21

10.7.1 „Walk-through-plan“ 21

10.7.2 Simulation 21

10.7.3 Übung oder Teilübung 21

Änderungshistorie.....22

Referenzierte Dokumente.....22



#SURVIVEANDPROSPER

1 Ziel und Zweck

Dieses Handbuch zum Business Continuity Management System (BCMS) dient dazu Grundsätze und Verhaltensregelungen zum Schutz der Geschäftsprozesse der Organisation zu beschreiben und dadurch die Betriebsfähigkeit aufrechtzuerhalten.

Kommentiert [A4]: **CHECK:** Anpassen

2 Geltungsbereich und Verantwortungen

Geltungsbereich: XXX

Kommentiert [A5]: **CHECK:** Anpassen

Verantwortungen: alle Mitarbeiter;
für den Business Continuity-Prozess selbst der Business Continuity Manager (BC-M)

Kommentiert [A6]: **CHECK:** Anpassen –
ACHTUNG: Gilt bei der Verwendung einer anderen Bezeichnung für das gesamte Dokument!